

## RKW Arbeitskreis

Praktiker unter sich

Marcus Weinacker

### Qualitätsmanagement und Umweltmanagement

Und es gilt weiterhin: zertifizierte QM-Systeme und Umweltmanagementsysteme sind mittlerweile eine Selbstverständlichkeit und damit kein Differenzierungsmerkmal gegenüber Wettbewerbern. Sie bilden eine entscheidende Voraussetzung für fähige Geschäftsprozesse, überlegene Produkte und nicht zuletzt zufriedene Kunden.

Es geht - wie immer - um die zentralen Fragen, die die Regelwerke des Qualitätsmanagements und Umweltmanagements betreffen. Aber auch um Themen, über die Qualitäts- und/oder Umweltbeauftragte im Rahmen ihrer Beratungsfunktion aktuelle Informationen brauchen, wie z.B. rechtliche Aspekte.

Wir haben wieder beide Arbeitskreise aufeinander abgestimmt und wollen Ihnen damit die Möglichkeit geben, sich jeweils einen halben Tag mit einem Themenschwerpunkt zu beschäftigen. Wir haben damit dem Wunsch der Teilnehmer entsprochen, an beiden Arbeitskreisen teilnehmen zu können.

In unserem Arbeitskreis werden wieder aktuelle QM und UM-Themen behandelt und Anregungen für die praktische Anwendung vermittelt. Neue Teilnehmer/innen sind herzlich willkommen. Im Vordergrund stehen Referate und Diskussionen mit qualifizierten Fachexperten sowie Erfahrungsberichte aus dem Teilnehmerkreis.

#### Teilnehmer

Geschäftsleitung, Qualitätsbeauftragte und Qualitätsleiter, mit Qualitätsfragen befasste Führungskräfte, Umweltbeauftragte

#### Programm

siehe Rückseite

Wann?	Wo?	Haben Sie Fragen?	Die Kosten?
14.10.2009 11.11.2009 09.12.2009 20.01.2010 24.02.2010 24.03.2010 21.04.2010	Sparkassenakademie Baden-Württemberg Kirchstr. 120 73765 Neuhausen Tel. 07158 182-0	Frau Helga Renner informiert Sie gerne  Tel. 0711 22998-25 Fax. 0711 22998-10 renner@rkw-bw.de	Jahresgebühr (7 Sitzungen) einschließlich Unterlagen, Mittagessen <b>incl. MwSt</b> 875 € für Mitglieder 775 € <b>Gebühr für beide Arbeitskreise</b> <b>incl. MwSt</b> 1375 € für Mitglieder 1175 € (Für den 2. und weitere Teilnehmer erhalten Sie 10% Ermäßigung)
Mittagessen für beide Gruppen: 13 bis 14 Uhr			

### Anmeldung – AK Q und U – 04-0137 – 14.10.2009 - 21.04.2010 Gesamt nur Umwelt nur Qualität

Wollen Sie weitere Teilnehmer anmelden? Dann kopieren Sie bitte diesen Vordruck.

Teilnehmer(in) Vor- und Zuname Anmelder (wenn abweichend) Vor- und Zuname

Funktion

Tel.- Durchwahl

Tel.- Durchwahl

Fax

Fax

E-Mail

E-Mail

Firma - Anschrift

Rechnungsadresse (wenn abweichend)

Datum/Unterschrift

Beschäftigte

---

## Programm

### **Umweltmanagement** vormittags 10.00 bis 13.00 Uhr

#### **1. Auditkompetenz - Umweltmanagement**

Planung, Durchführung und Nachbereitung von Audits mit dem Fokus auf das Umweltmanagement

#### **2. Kompetenz - Führung und Zusammenarbeit**

In welchem Bereichen kann der Beauftragte unterstützen – Der Schwerpunkt wird mit den Teilnehmern abgesprochen

#### **3. Kompetenz in Sachen Regelwerke zum Umweltmanagement**

Auffrischung - Neues - Kommendes Interpretationshilfen

#### **4. Kompetenz in Rechtsfragen des Umweltmanagements**

#### **5. Statistische Kompetenz**

Praktische Tipps und Anleitungen zu statistischen Methoden und Auswertungen für den Alltag des Beauftragten

#### **6. Firmenstudie**

#### **7. Kompetenz in Medienfragen**

Wie setze ich Digitalfoto, Film, Homepage und weitere Medien sinnvoll für Belange des Umweltmanagements ein?

### **Qualitätsmanagement** nachmittags 14.00 bis 17.00 Uhr

#### **1. Auditkompetenz – Qualitätsmanagement**

Planung, Durchführung und Nachbereitung von Audits mit dem Fokus auf das Qualitätsmanagement

#### **2. Kompetenz - Führung und Zusammenarbeit**

In welchem Bereichen kann der Beauftragte unterstützen – Der Schwerpunkt wird mit den Teilnehmern abgesprochen

#### **3. Kompetenz in Sachen Regelwerke zum Qualitätsmanagement**

Auffrischung - Neues - Kommendes Interpretationshilfen

#### **4. Kompetenz in Rechtsfragen des Qualitätsmanagements**

#### **5. Statistische Kompetenz**

Praktische Tipps und Anleitungen zu statistische Methoden und Auswertungen für den Alltag des Beauftragten

#### **6. Firmenstudie**

#### **7. Kompetenz in Medienfragen**

Wie setze ich Digitalfoto, Film, Homepage und weitere Medien sinnvoll für Belange des Q-Managements ein?

Änderungen vorbehalten

#### **Arbeitskreis**

Der Arbeitskreis ist, im Unterschied zum Seminar, eine ständige Einrichtung. Praktiker treffen sich, um konkrete Ansatzpunkte für ihre Arbeit kennenzulernen. Vor dem Hintergrund verschiedener Branchen können sie Erfahrungen mit Kollegen diskutieren.

**In jeder Sitzung gibt es eine „Aktuelle Fragestunde“, damit auf wichtige Entwicklungen zeitnah eingegangen werden kann.**

## Anmeldungen

Sie möchten an diesem Arbeitskreis teilnehmen? Dann melden Sie sich bitte so früh wie möglich an, da die Teilnehmerzahl begrenzt ist - schicken, faxen oder mailen Sie uns einfach die Anmeldung.

Die Anmeldung bezieht sich auf die gesamte Arbeitskreisperiode, d. h. alle Sitzungen. Bei Verhinderung des angemeldeten Teilnehmers kann jederzeit ein Kollege teilnehmen.

Ihre Teilnehmerbestätigung bekommen Sie, sobald wir genügend Anmeldungen haben; die Teilnahmegebühr zahlen Sie erst nach Erhalt der Rechnung.

Sie sind angemeldet und können am Arbeitskreis nicht teilnehmen? Wir stornieren Ihre Anmeldung, wenn Sie Ihre Teilnahme spätestens 8 Kalendertage vor Arbeitskreisbeginn schriftlich absagen. Entscheidend ist der Zugangszeitpunkt bei uns. Bei einer späteren Absage ist die gesamte Gebühr fällig.

Nicht genügend Teilnehmer? Wir benachrichtigen Sie so früh wie möglich - spätestens 7 Kalendertage vor dem 1. Sitzungstermin.